

## Bestyrelsesmøde i Grønnebakken

<b>Dato:</b>	Mandag den 31. maj 2021 kl. 17.00-19.00
<b>Tilstede:</b>	Tina, Nanna, Søren, Kenneth, Karen, Louise, Nana, Liv, Thomas og Mai
<b>Afbud:</b>	

For hvert punkt skal det fremgå om hvorvidt punktet er fremsat til **beslutning, godkendelse, orientering** eller **drøftelse**

	EMNE	Bemærkning og evt. beslutning	Ansvar
1.	Valg af referent og ordstyrer	Referent: Mai Ordstyrer: Liv	
<b>NYT FRA GRØNNEBAKKEN</b>			
Kort opdatering, hvis der er sket/sker noget vigtigt den næstkommende periode, som det er relevant at orientere om.			
2.	<p>1) Nyt fra Grønnebakken</p> <p>P-dage på Granhøj</p> <p>Personale:</p> <p>Nye børn:</p> <p>Bank og sikkermail:</p>	<p>1. dag: Fokus på emnet leg. Hvordan arbejder vi på nuværende tidspunkt og fremadrettet med leg på de forskellige etager. Hvilke opmærksomheder skal vi have i lege mellem børnene, legemiljøer, hvordan tydeliggør hvor de forskellige lege hører til fysisk i Grønnebakken etc. Dagen tog udgangspunkt i undersøgelser med forskellige legeforskere. En af konklusionerne på dagen var, at overleveringssamtaler fra vuggestue til børnehave skal finde sted tidligere, så der er bedre tid til at arbejde med overgangen til børnehave for det enkelte barn med en klar køreplan.</p> <p>2. dag: Planlægning i hhv. børnehave og vuggestue, fri efter frokost med fokus på det sociale med god frokost, gåture og hyggeligt samvær.</p> <p>Emilie skal ind og læse til 1. august som tømmer. Vi kommer til at savne Emilie, held og lykke fremover. Ny tilkaldevikar Bella. Der skal ansættes en medhjælper i stedet for Emilie. Rune skal på barsel over sommeren.</p> <p>10 nye børn fra vuggestuen indkørt siden januar, der mangler forsat 7 endnu. Børnehaven løber stærkt for tiden.</p> <p>Da Børneringen har skiftet bank, har Grønnebakken også skiftet bank. Derudover er Børneringen også ifm. med sikkermail overgået fra Comlumbus til Atea, dog ret pludseligt,</p>	Nanna/Tina

	Budgetopfølgning:	så Grønnebakken i en kort periode ikke havde adgang til diverse personfølsomme oplysninger. Det er der nu rettet op på.  Kort gennemgang fra Tina og Nanna med et par opklarende spørgsmål fra bestyrelsen. Overordnet følger vi budgettet for 2021.	
<b>NYT FRA FORMÆNDENE</b>			
Mulighed for fx at dele information fra forældre til ledelsen.			
3.	1) Nyt fra formændene  Børneringen:  Virtuelt møde for nye forældre i Grønnebakken:  Årshjul:  Forældrefordrag i efteråret:  Trivselsarrangement blandt personalet	Liv og Mai har deltaget i diverse møder med Børneringen, og vores konklusion er pt., at vi administrativ får vores behov dækket, men vi med fordel kunne have et netværk blandt andre private institutioner i Kbh-området. Nanna sender en liste over de private institutioner som Nanna/Tina sidder i netværksgruppe med. Efterfølgende tager bestyrelsen kontakt til deres bestyrelser og spørger til, om de er interesseret i et bestyrelsesnetværk.  Kort orientering om, at det var en stor succes det første møde. Stor tilslutning, mange gode spørgsmål. Næste møde afholdes onsdag den 16. juni kl. 20-21.  Karen og Nana laver et udkast til et bestyrelsesårshjul, som især kan anvendes som arbejdsredskab for nye medlemmer i bestyrelsen. Årshjulet godkendes endeligt på næste bestyrelsesmøde.  Bestyrelsen arbejder videre med et efterårsforløb for, hvordan vi får kickstartet det fysiske forældresamarbejdet igen efter en lang periode med afstand. Nanna sender bud på mulighed foredragsholder til bestyrelsen.  Bestyrelsen beslutter at afsætte penge til et arrangement, der forsat skal styrke trivsel blandt personalet efter en lang periode med højt arbejdspress i forhold covid-19.	Liv/Mai
<b>ØVRIGT / EVT.</b>			
4.	Arbejdsdag efter sommerferien:	Nanna og Tina sender arbejdsplaner til Liv og Louise, som sørger for at sende	

	Trivselsundersøgelser i Grønnebakken:	<p>invitationer ud til forældre. Søren laver gennemgang af diverse opgaver samt materiale indkøb.</p> <p>Mai: Hvor hyppigt bliver der foretaget trivselsundersøgelser i Grønnebakken? Og hvornår blev den seneste trivselsundersøgelse foretaget? Tina fortæller, at personalet får udsendt et online spørgeskema, der er sidst foretaget en trivselsundersøgelse i 08.09.2020. Jeppe (AMR) og Nanna skal på AMR kursus i nærmeste fremtid, og efterfølgende vil der blive lavet en ny APV i Grønnebakken. Mai foreslår, at bestyrelsen fremadrettet bliver orienteret om kommende trivselsundersøgelser samt har mulighed for at få et indblik i resultaterne af kommende trivselsundersøgelser.</p>	
<b>TEMA/PROJEKTER</b>			
5.	<p>5 års plan for evt. renoveringsprojekter:</p> <p>Fundraising af nye klapvogn/turvogne:</p> <p>Udendørs Science projekt:</p>	<p>Thomas har rykket Paarup Arkitekter for endelig konklusion. Godt indtryk af valgte virksomhed, og overordnet er Grønnebakkens bygninger i rigtig god stand.</p> <p>Karen og Mai har konstateret, at det er ekstra svært at fundraise til drift herunder fx nye klapvogne, derfor besluttet det, at Nanna/Tina til næste bestyrelsesmøde kommer med et udkast til, hvad der ønskes indkøbt. Nanna og Tina fremlægger, hvilke ønsker og behov, der er til indkøb, og Bestyrelsen skal beslutte, hvor mange midler, vi tager for vores formue til det. Bestyrelsen er af den klare holdning, at "arbejdsredskaberne" til vores personalet skal være fuldstændig i orden og up to date.</p> <p>Søren og Jeppe laver en detaljeret plan (procesplan samt beskrivelse af materialer), og sender efterfølgende til Karen og Mai, som vil forsøge at finde relevante fonde. Karen og Mai vil desuden forsøge at finde relevante fonde med henblik på nyt legetårn/stativ.</p>	
<b>PUNKTER TIL NÆSTE BESTYRELSESMØDE:</b>			

6.	Fælles gennemgang af 5 års plan for evt. renoveringsprojekter i Grønnebakken	<b>Mandag den 06.09:</b> Ordstyrer: Kenneth Referent: Thomas	
----	--	--	--

**NÆSTE MØDE: d. 6. september Kl. 17-19**